

**Teoria e Test per il**

# Concorso RIPAM 92 Laureati

**AICS** (Agenzia italiana per la cooperazione allo sviluppo) e **MATTM** (Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare)

## Teoria e test per la prova preselettiva

- Test attitudinali (capacità logico-deduttiva, di ragionamento logico-matematico e critico-verbale) e situazionali
  - Diritto amministrativo
  - Elementi di contabilità di Stato
  - Disciplina generale sulla cooperazione internazionale per lo sviluppo

**in Omaggio****• Video-corso di Logica**

- centinaia di quesiti spiegati in aula virtuale
- le più diffuse tipologie di quesiti di logica

Oltre  
**12 000 quiz**  
per esercitarsi



Comprende software  
per effettuare  
esercitazioni online



# Accedi ai servizi riservati



▼  
COLLEGATI AL SITO  
**EDISES.IT**

▼  
ACCEDI AL  
**MATERIALE DIDATTICO**

▼  
SEGUICI LE  
**ISTRUZIONI**

Utilizza il codice personale contenuto nel riquadro per registrarti al sito **edises.it** e accedere ai **servizi** e **contenuti riservati**.

Scopri il tuo **codice personale** grattando delicatamente la superficie

Il volume NON può essere venduto, né restituito, se il codice personale risulta visibile.  
L'accesso ai servizi riservati ha la durata di **un anno** dall'attivazione del codice e viene garantito esclusivamente sulle edizioni in corso.

Per attivare i **servizi riservati**, collegati al sito **edises.it** e segui queste semplici istruzioni

▼  
**Se sei registrato al sito**

- clicca su *Accedi al materiale didattico*
- inserisci email e password
- inserisci le ultime 4 cifre del codice ISBN, riportato in basso a destra sul retro di copertina
- inserisci il tuo **codice personale** per essere reindirizzato automaticamente all'area riservata

▼  
**Se non sei già registrato al sito**

- clicca su *Accedi al materiale didattico*
- registrati al sito o autenticiati tramite facebook
- attendi l'email di conferma per perfezionare la registrazione
- torna sul sito **edises.it** e segui la procedura già descritta per *utenti registrati*



# **Concorso RIPAM 92 Laureati AICS e MATTM**

**Teoria e test per la prova preselettiva**

Concorso RIPAM 92 Laureati AICS e MATTM

I Edizione, 2020

Copyright © 2020 EdiSES S.r.l. – Napoli

9 8 7 6 5 4 3 2 1 0  
2024 2023 2022 2021 2020

Le cifre sulla destra indicano il numero e l'anno dell'ultima ristampa effettuata

*A norma di legge è vietata la riproduzione, anche parziale,  
del presente volume o di parte di esso con qualsiasi mezzo.*

L'Editore

*Progetto grafico:* ProMedia Studio di A. Leano – Napoli

*Grafica di copertina e fotocomposizione:*  curvilinee

*Stampato presso:* Vulcanica s.r.l. – Nola (NA)

*Per conto della* EdiSES – Piazza Dante 89 – Napoli

[www.edises.it](http://www.edises.it)

ISBN 978 88 3622 112 7

---

I curatori, l'editore e tutti coloro in qualche modo coinvolti nella preparazione o pubblicazione di quest'opera hanno posto il massimo impegno per garantire che le informazioni ivi contenute siano corrette, compatibilmente con le conoscenze disponibili al momento della stampa; essi, tuttavia, non possono essere ritenuti responsabili dei risultati dell'utilizzo di tali informazioni e restano a disposizione per integrare la citazione delle fonti, qualora incompleta o imprecisa.

Realizzare un libro è un'operazione complessa e, nonostante la cura e l'attenzione poste dagli autori e da tutti gli addetti coinvolti nella lavorazione dei testi, l'esperienza ci insegna che è praticamente impossibile pubblicare un volume privo di imprecisioni. Saremo grati ai lettori che vorranno inviarci le loro segnalazioni e/o suggerimenti migliorativi su *assistenza.edises.it*

# Premessa

Il volume è indirizzato a quanti intendono prepararsi alla prova preselettiva del concorso per **92 laureati** nei ruoli dell'**Agenzia italiana per la cooperazione allo sviluppo** (AICS) e del **Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare** (MATTM). Il testo, infatti, raccoglie **teoria e test** e offre una trattazione specifica di:

- Test attitudinali (per la verifica della capacità logico-deduttiva, di ragionamento logico-matematico e critico verbale) e Test situazionali;
- Diritto amministrativo;
- Elementi di contabilità di Stato;
- Disciplina generale sulla cooperazione internazionale per lo sviluppo.

Per ciascuna di tali materie il volume offre una sintesi, ragionata ed esaustiva, di tutto il programma e (disponibili anche online) una nutrita serie di quesiti a risposta multipla. Particolare attenzione è inoltre dedicata alle **nuove tipologie di test attitudinali RIPAM** e ai **test situazionali**.

Il testo è corredata di un **software online** che consente infinite simulazioni della prova di preselezione e da ulteriori materiali didattici: un **Video-corso di Logica** (oltre 20 ore di lezioni) e **spiegazioni in aula virtuale**, per alcune categorie di quesiti, indicate nel volume dalla specifica icona  .

Ulteriori materiali didattici sono disponibili nell'area riservata a cui si accede mediante la registrazione al sito *edises.it* secondo la procedura indicata nel frontespizio del volume.

Eventuali errata-corrigé saranno pubblicati sul sito *edises.it*, nella scheda “Aggiornamenti” della pagina dedicata al volume.

Altri aggiornamenti sulle procedure concorsuali saranno disponibili sui nostri profili social.

[Facebook.com/infoconcorsi](http://Facebook.com/infoconcorsi)

Clicca su  ([Facebook](#)) per ricevere gli aggiornamenti  
[blog.edises.it](http://blog.edises.it)





# Indice

## Libro I Test attitudinali e Test situazionali

<b>Capitolo 1 Comprensione verbale .....</b>	<b>3</b>
1.1 Sinonimi .....	3
1.2 Contrari .....	4
1.3 Significato dei termini nel contesto .....	5
1.4 Anagrammi.....	6
1.5 Le prove di vocabolario.....	7
1.6 Nozioni di linguistica.....	8
<b>Questionario 1 Comprensione verbale .....</b>	<b>9</b>
<b>Risposte commentate Comprensione verbale .....</b>	<b>18</b>
<b>Capitolo 2 Ragionamento verbale .....</b>	<b>27</b>
2.1 Analogie verbali .....	27
2.1.1 Proporzioni verbali (classiche RIPAM, in configurazioni grafiche).....	28
2.1.2 Proporzioni verbali (non in configurazioni grafiche) .....	32
2.2 Inserzione logica di termini in testi.....	33
2.3 Classificazioni concettuali .....	34
2.3.1 Il termine da scartare .....	34
2.3.2 L'abbinamento errato .....	35
2.4 Modi di dire .....	36
<b>Questionario 2 Ragionamento verbale .....</b>	<b>37</b>
<b>Risposte commentate Ragionamento verbale .....</b>	<b>55</b>
<b>Capitolo 3 Ragionamento critico-verbale .....</b>	<b>64</b>
3.1 Comprensione di brani .....	64
3.2 Sillogismi .....	67
3.3 Negazioni .....	76
3.4 Condizioni necessarie e/o sufficienti.....	80
3.5 Deduzioni logiche da premesse .....	82
3.6 Implicazioni logiche .....	84
3.7 Relazioni d'ordine .....	86
3.7.1 Relazioni di parentela .....	86
3.7.2 Le età.....	86
3.7.3 Collocazione di oggetti e/o individui .....	88
3.7.4 Gli eventi cronologici.....	89



3.7.5	Test di logica concatenativa .....	91
3.8	Relazioni insiemistiche .....	93
3.9	Prove di percorso logico.....	95
<b>Questionario 3 Ragionamento critico-verbale.....</b>		<b>97</b>
<b>Risposte commentate Ragionamento critico-verbale.....</b>		<b>140</b>
 <b>Capitolo 4 Ragionamento numerico .....</b>		<b>195</b>
4.1	Serie numeriche.....	196
4.2	Serie alfabetiche e serie alfanumeriche .....	204
4.2.1	Le serie alfabetiche.....	204
4.2.2	Le serie alfanumeriche.....	204
4.3	Abilità di calcolo .....	205
4.4	Frazioni, percentuali e proporzioni .....	207
4.4.1	Frazioni .....	207
4.4.2	Percentuali .....	209
4.4.3	Proporzioni .....	210
4.5	Divisibilità, mcm e MCD.....	214
4.6	Medie.....	216
4.7	Insiemi e ripartizioni .....	218
4.8	Velocità/distanza/tempo .....	220
4.9	Calcolo combinatorio .....	222
4.10	Probabilità e tentativi.....	224
4.11	Le serie numeriche nelle configurazioni grafico-geometriche .....	227
4.11.1	Sequenze con cerchi .....	227
4.11.2	Sequenze con triangoli e quadrati .....	229
4.11.3	Le matrici .....	232
<b>Questionario 4 Ragionamento numerico .....</b>		<b>234</b>
<b>Risposte commentate Ragionamento numerico.....</b>		<b>248</b>
 <b>Capitolo 5 Ragionamento critico-numerico – <i>Problem solving</i> .....</b>		<b>280</b>
5.1	Interpretazione di dati in tabelle .....	280
5.2	Interpretazione di dati in grafici.....	286
5.2.1	I diagrammi a barre.....	286
5.2.2	I grafici a torta .....	288
5.2.3	I grafici a linee .....	289
5.3	<i>Problem solving</i> .....	289
5.3.1	Selezionare le informazioni rilevanti .....	290
5.3.2	Individuare analogie .....	291
5.3.3	Stabilire e applicare procedure appropriate .....	292
<b>Questionario 5 Ragionamento critico-numerico – <i>Problem solving</i> .....</b>		<b>295</b>
<b>Risposte commentate Ragionamento critico-numerico – <i>Problem solving</i>.....</b>		<b>321</b>
 <b>Capitolo 6 Ragionamento numerico-deduttivo.....</b>		<b>358</b>
6.1	Tipologie classiche RIPAM.....	358

Questionario 6 Ragionamento numerico-deduttivo.....	363
Risposte commentate Ragionamento numerico-deduttivo .....	368
<b>Capitolo 7 Ragionamento astratto e abilità visiva. Ragionamento spaziale e ragionamento meccanico .....</b>	<b>373</b>
7.1 I quesiti di ragionamento astratto delle banche dati RIPAM.....	373
7.2 I quesiti con le figure.....	383
7.2.1 Le serie di figure.....	383
7.2.2 Le proporzioni tra figure .....	385
7.2.3 Le classificazioni visive .....	387
7.2.4 Scomposizione e ricostruzione di figure geometriche.....	387
7.2.5 Rotazioni mentali e orientamento spaziale .....	390
7.2.6 Esercizi con il domino e con le carte francesi .....	392
7.3 I quesiti di abilità visiva delle banche dati RIPAM.....	394
7.4 Ulteriori quesiti di abilità visiva .....	399
7.4.1 Abilità visiva con lettere, numeri e simboli.....	399
7.4.2 Abilità visiva con immagini .....	401
7.5 Logica meccanica.....	402
7.5.1 Gli orologi.....	402
7.5.2 Le aste .....	403
7.5.3 Le ruote dentate .....	405
7.5.4 Le carrucole .....	408
Questionario 7 Ragionamento astratto e abilità visiva. Ragionamento spaziale e ragionamento meccanico .....	410
Risposte commentate Ragionamento astratto e abilità visiva. Ragionamento spaziale e ragionamento meccanico .....	434
<b>Capitolo 8 I test situazionali.....</b>	<b>470</b>
8.1 Analisi dei Situational Judgement Test (SJT) .....	470
8.2 Le soft skills .....	470
8.3 Struttura dei test .....	471
Questionario n. 8 I test situazionali.....	476
Risposte commentate I test situazionali .....	481

## Libro II

### Diritto amministrativo

Capitolo 1 La Pubblica Amministrazione e il diritto amministrativo.....	487
1.1 L'amministrazione pubblica .....	487
1.1.1 La nozione di Pubblica Amministrazione e di diritto amministrativo ...	487
1.1.2 La Pubblica Amministrazione nella Costituzione .....	487
1.2 Le fonti del diritto amministrativo .....	489



1.2.1	I regolamenti statali e gli atti amministrativi generali.....	489
1.2.2	I regolamenti regionali .....	491
1.2.3	Le ordinanze di necessità e urgenza .....	491
1.2.4	Gli atti interni, le circolari, la prassi amministrativa .....	492
1.3	L'attività amministrativa .....	493
1.3.1	Caratteri generali.....	493
1.3.2	Atti e provvedimenti amministrativi.....	494
1.3.3	Atti politici e atti di alta amministrazione.....	494
<b>Capitolo 2 Le situazioni giuridiche soggettive.....</b>		<b>496</b>
2.1	Nozioni .....	496
2.2	Il diritto soggettivo, il diritto potestativo e la potestà .....	496
2.3	L'interesse legittimo .....	498
2.3.1	Nozione .....	498
2.3.2	Interessi pretensivi e interessi oppositivi.....	499
2.3.3	Interessi diffusi, collettivi e semplici (o amministrativamente protetti) .....	500
2.4	Le situazioni giuridiche passive .....	500
<b>Capitolo 3 L'organizzazione amministrativa .....</b>		<b>502</b>
3.1	Nozioni di ente, organo e ufficio.....	502
3.2	L'organo amministrativo .....	503
3.2.1	Definizioni e caratteristiche dell'organo amministrativo .....	503
3.2.2	Le diverse tipologie di organi .....	503
3.2.3	La competenza.....	504
3.2.4	L'esercizio della competenza da parte di soggetti diversi dal titolare dell'organo .....	504
3.2.5	L'incompetenza .....	505
3.2.6	Il funzionario di fatto .....	505
3.2.7	La <i>prorogatio</i> .....	506
3.3	Il decentramento amministrativo .....	506
3.3.1	Le disposizioni costituzionali .....	506
3.3.2	Le possibili forme di decentramento .....	507
3.3.3	Decentramento e autonomia: il valore della sussidiarietà .....	507
3.4	Gli enti pubblici .....	508
3.4.1	Profili generali .....	508
3.4.2	Le principali tipologie di enti pubblici .....	508
3.4.3	Il fenomeno della privatizzazione .....	509
3.4.4	I rapporti fra gli enti.....	510
3.5	L'articolazione burocratica dello Stato .....	511
3.5.1	Concetti generali .....	511
3.5.2	La funzione del Presidente del Consiglio dei Ministri.....	511
3.5.3	I Ministeri.....	512
3.5.4	Il Ministro.....	512
3.5.5	Le Agenzie .....	513
3.6	Le Autorità indipendenti .....	513
3.6.1	Indipendenza, neutralità e imparzialità delle Autorità.....	513
3.6.2	Le Autorità attualmente operanti.....	514

3.7 L'Amministrazione statale periferica e le Amministrazioni statali non territoriali.....	516
3.8 Gli enti locali territoriali.....	516
<b>Capitolo 4 L'attività della Pubblica Amministrazione. Atti e provvedimenti .....</b>	<b>517</b>
4.1 I principi generali dell'attività amministrativa.....	517
4.1.1 Concetti generali .....	517
4.1.2 Il principio di legalità.....	517
4.1.3 I principi di buon andamento e imparzialità .....	518
4.1.4 Il principio di ragionevolezza .....	518
4.1.5 Il principio di sussidiarietà.....	519
4.1.6 Il principio di proporzionalità.....	519
4.1.7 Il principio di pubblicità e trasparenza.....	520
4.1.8 Il principio di azionabilità delle situazioni giuridiche dei cittadini contro la Pubblica Amministrazione.....	520
4.1.9 Il principio di responsabilità.....	521
4.2 Discrezionalità amministrativa, discrezionalità tecnica e merito.....	521
4.3 L'attività vincolata .....	522
4.4 Atti e provvedimenti amministrativi .....	523
4.4.1 Concetti generali .....	523
4.4.2 Atti di amministrazione attiva, consultiva e di controllo.....	523
4.5 Struttura, contenuto ed efficacia del provvedimento amministrativo .....	524
4.5.1 Caratteri generali.....	524
4.5.2 Gli elementi essenziali.....	524
4.5.3 Gli elementi accidentali .....	525
4.5.4 Struttura, contenuto e fine .....	525
4.5.5 La motivazione.....	526
4.5.6 L'efficacia .....	526
4.6 Le autorizzazioni.....	527
4.6.1 L'autorizzazione e le figure affini.....	527
4.6.2 La segnalazione certificata di inizio attività (SCIA) .....	528
4.7 La concessione .....	529
4.8 I provvedimenti ablatori.....	530
<b>Capitolo 5 I documenti amministrativi: dal cartaceo al digitale.....</b>	<b>531</b>
5.1 Nozione di documento e destinatari delle disposizioni del Testo Unico.....	531
5.2 Il certificato quale atto amministrativo .....	532
5.2.1 Nozione .....	532
5.2.2 Tipologie .....	532
5.2.3 Validità.....	533
5.3 Le autocertificazioni .....	533
5.3.1 Funzione, tipologie e validità.....	533
5.3.2 La dichiarazione sostitutiva di certificazioni.....	534
5.3.3 La dichiarazione sostitutiva di atti di notorietà .....	535
5.3.4 L'obbligo della sottoscrizione .....	535
5.3.5 I controlli .....	536
5.4 L'acquisizione diretta dei documenti.....	536
5.5 La "decertificazione" nel rapporto tra amministrazioni pubbliche e cittadini.....	537



5.6	L'autentica di copie .....	537
5.7	La legalizzazione di firme e di documenti .....	538
5.8	La dematerializzazione dei documenti amministrativi.....	539
5.9	L'informatizzazione e la digitalizzazione dell'attività amministrativa .....	540
5.9.1	Il quadro normativo di riferimento.....	540
5.9.2	La Carta della cittadinanza digitale .....	541
5.9.3	La firma digitale .....	542
5.9.4	Il documento informatico.....	542
5.9.5	Il Responsabile per la Transizione al Digitale (RTD) .....	544
<b>Capitolo 6 Il procedimento amministrativo .....</b>		<b>545</b>
6.1	Profili generali .....	545
6.1.1	Definizione e riferimenti normativi .....	545
6.1.2	I principi del procedimento .....	546
6.1.3	Fasi del procedimento.....	547
6.2	Il responsabile del procedimento.....	547
6.2.1	Procedura di nomina .....	547
6.2.2	Compiti del responsabile .....	548
6.3	La partecipazione al procedimento amministrativo.....	549
6.3.1	La comunicazione di avvio del procedimento.....	549
6.3.2	Le deroghe all'obbligo di comunicazione .....	550
6.3.3	Conseguenze dell'omessa comunicazione.....	551
6.3.4	Il preavviso di rigetto.....	551
6.4	La conclusione del procedimento .....	552
6.4.1	La disciplina dei termini .....	552
6.4.2	L'inosservanza del termine e il potere sostitutivo .....	554
6.4.3	L'indennizzo da ritardo .....	554
6.4.4	Il danno da ritardo .....	555
6.5	Il silenzio dell'amministrazione.....	555
6.5.1	Profili generali .....	555
6.5.2	Il silenzio assenso.....	555
6.5.3	Il silenzio procedimentale.....	557
6.5.4	Il silenzio rigetto o diniego .....	557
6.5.5	Il silenzio inadempimento (o rifiuto) .....	557
6.6	La conferenza di servizi .....	558
6.6.1	Le diverse tipologie .....	558
6.6.2	Le modalità di svolgimento e gli effetti del dissenso.....	561
6.6.3	La tutela delle amministrazioni dissenzienti .....	562
6.7	Gli accordi .....	563
6.7.1	Finalità degli accordi.....	563
6.7.2	Gli accordi procedurali e sostitutivi .....	563
6.7.3	Gli accordi tra pubbliche amministrazioni .....	564
6.7.4	Gli accordi di programma.....	564
6.8	L'attività consultiva: i pareri.....	565

<b>Capitolo 7 Il diritto di accesso e l'accesso civico .....</b>	<b>566</b>
7.1 Il diritto di accesso: nozione, natura giuridica e oggetto .....	566
7.1.1 Nozione .....	566
7.1.2 Natura giuridica .....	566
7.1.3 Il documento amministrativo come oggetto del diritto di accesso .....	567
7.2 Le parti nel procedimento di accesso .....	567
7.2.1 Gli interessati .....	567
7.2.2 I controinteressati .....	568
7.2.3 Le amministrazioni pubbliche e gli altri soggetti obbligati a consentire l'accesso .....	568
7.3 I limiti al diritto di accesso .....	569
7.4 Modalità di esercizio del diritto di accesso .....	570
7.4.1 Accesso formale e informale .....	570
7.4.2 Attività istruttoria .....	571
7.4.3 Accoglimento, rifiuto e differimento della richiesta .....	572
7.5 La tutela del diritto di accesso .....	572
7.5.1 Il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale .....	572
7.5.2 La Commissione statale per l'accesso ai documenti amministrativi .....	573
7.5.3 Il ricorso al Difensore civico (tutela giustiziale) .....	573
7.6 L'accesso civico .....	574
7.6.1 Profili generali .....	574
7.6.2 Limiti all'accesso civico generalizzato .....	575
7.6.3 Differenza tra diritto di accesso e l'accesso civico .....	575
7.6.4 Modalità di esercizio del diritto .....	576
<b>Capitolo 8 La tutela della privacy .....</b>	<b>577</b>
8.1 La protezione dei dati personali: dal Codice della privacy al regolamento europeo .....	577
8.2 I principi generali del trattamento dei dati .....	579
8.3 Il consenso al trattamento dei dati personali .....	580
8.4 Il trattamento dei dati personali .....	
8.5 I diritti del titolare dei dati .....	
8.6 I soggetti interessati al trattamento .....	
8.7 Ulteriori adempimenti da parte di titolari e responsabili del trattamento .....	
8.8 L'Autorità di controllo .....	
<b>Capitolo 9 Gli obblighi di trasparenza e le norme anti-corruzione .....</b>	<b>581</b>
9.1 Quadro normativo .....	581
9.2 Soggetti e ruoli della strategia di prevenzione .....	581
9.3 L'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC): composizione e attribuzioni .....	583
9.4 Il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) .....	584
9.5 Gli strumenti operativi per la lotta alla corruzione .....	586



9.5.1	Il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) .....	586
9.5.2	Il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) .....	586
9.6	La trasparenza dell'attività amministrativa.....	588
9.6.1	La trasparenza in funzione di prevenzione della corruzione .....	588
9.6.2	Ambito soggettivo .....	588
9.6.3	Ambito oggettivo: gli obblighi di pubblicazione per finalità di trasparenza ..	589
9.6.4	Gli obblighi di pubblicazione: vigilanza e procedimento sanzionatorio ..	590
9.7	Il sistema di vigilanza delle norme anticorruzione .....	592
9.8	L'attuazione delle misure di prevenzione della corruzione .....	593
9.8.1	Il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici.....	593
9.8.2	La segnalazione di illeciti e la tutela del dipendente (il cosiddetto whistleblower) .....	595
9.8.3	La rotazione del personale addetto alle aree a rischio di corruzione....	596
9.8.4	L'astensione in caso di conflitto di interesse .....	597
9.8.5	Il dovere di esclusività del dipendente: disciplina in tema di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi (art. 53 D.Lgs. 165/2001) .....	598
9.8.6	Le disposizioni sulla inconferibilità degli incarichi e sulle incompatibilità (D.Lgs. 39/2013) .....	600
9.8.7	La cessazione del rapporto di lavoro e il divieto di pantoufage (cosiddette <i>revolving doors</i> ) .....	601
<b>Capitolo 10 La patologia dell'atto amministrativo .....</b>		<b>602</b>
10.1	Gli stati patologici e l'invalidità dell'atto.....	602
10.2	La nullità dell'atto .....	603
10.2.1	Il regime giuridico della nullità .....	603
10.2.2	La carenza di potere .....	603
10.2.3	Nullità e inesistenza.....	604
10.3	L'annullabilità dell'atto.....	604
10.3.1	I vizi di legittimità .....	604
10.3.2	L'incompetenza relativa .....	605
10.3.3	L'eccesso di potere .....	605
10.3.4	La violazione di legge e la mera irregolarità.....	606
10.4	L'istituto dell'autotutela .....	606
10.5	L'autotutela decisoria.....	607
10.5.1	Gli atti di ritiro .....	607
10.5.2	Gli atti di convalescenza .....	608
10.5.3	Gli atti di conservazione .....	608
<b>Capitolo 11 I controlli.....</b>		<b>609</b>
11.1	I controlli pubblici .....	609
11.2	Il passaggio dalla cultura dell'adempimento alla cultura della valutazione .....	610
11.3	Le tipologie di controllo nel D.Lgs. 286/1999 .....	611
11.4	Il controllo di regolarità amministrativa e contabile .....	611
11.5	Il controllo di gestione .....	612
11.6	Il controllo strategico .....	613

11.7 Il controllo sulla qualità dei servizi .....	613
11.8 I controlli di spesa del personale .....	613
<b>Capitolo 12 La responsabilità della Pubblica Amministrazione.....</b>	<b>615</b>
12.1 Gli elementi costitutivi dell'illecito della Pubblica Amministrazione .....	615
12.2 La responsabilità della Pubblica Amministrazione per lesione di diritti soggettivi.616	616
12.3 La responsabilità per lesione di interessi legittimi .....	617
12.4 Ulteriori ipotesi di responsabilità della Pubblica Amministrazione.....	618
12.4.1 La responsabilità derivante da atto lecito .....	618
12.4.2 Il danno da ritardo .....	618
12.4.3 Il danno da disturbo.....	619
12.5 Le tecniche risarcitorie.....	619
<b>Capitolo 13 Il sistema delle tutelle.....</b>	<b>621</b>
13.1 La tutela dei diritti e degli interessi.....	621
13.2 I ricorsi amministrativi.....	621
13.2.1 Nozione e tipologie .....	621
13.2.2 La definitività dell'atto .....	622
13.2.3 Profili procedurali .....	622
13.3 La tutela in sede giurisdizionale amministrativa .....	623
13.3.1 Il sistema di giurisdizione amministrativa.....	623
13.3.2 Il Codice del processo amministrativo e gli organi di giustizia amministrativa .....	624
13.3.3 La giurisdizione del giudice amministrativo.....	624
13.3.4 La class action nei confronti delle Amministrazioni pubbliche .....	625
13.4 La giurisdizione del giudice ordinario .....	626
13.5 Le giurisdizioni amministrative speciali .....	626
<b>Capitolo 14 Il rapporto di lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche .....</b>	<b>628</b>
14.1 Il rapporto di lavoro pubblico .....	628
14.1.1 Caratteristiche del rapporto di lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche .....	628
14.1.2 Dalla disciplina pubblicistica alla privatizzazione.....	628
14.2 Il sistema delle fonti.....	629
14.2.1 Le fonti di disciplina del rapporto di lavoro.....	629
14.2.2 La Costituzione .....	629
14.2.3 Il Testo unico sul pubblico impiego (D.Lgs. 165/2001) .....	630
14.2.4 La contrattazione collettiva .....	631
14.3 L'instaurazione del rapporto di lavoro e le modalità di reclutamento .....	632
14.3.1 Il Piano dei fabbisogni .....	632
14.3.2 Le procedure di assunzione .....	632
14.4 Il lavoro dipendente e l'utilizzo del lavoro flessibile .....	633
14.5 Inquadramento del personale .....	633
14.5.1 Criteri di classificazione del personale.....	633
14.5.2 Le progressioni orizzontali e verticali .....	634
14.5.3 Le posizioni organizzative .....	635



14.6 La dirigenza pubblica .....	635
14.6.1 Disciplina generale .....	635
14.6.2 Conferimento degli incarichi .....	636
14.6.3 Poteri .....	636
14.7 Lo svolgimento del rapporto di lavoro.....	637
14.7.1 Diritti patrimoniali dei dipendenti .....	637
14.7.2 Diritti non patrimoniali dei dipendenti .....	637
14.7.3 Doveri dei dipendenti .....	641
14.8 La mobilità o il trasferimento .....	642
14.9 Il sistema di valutazione delle prestazioni .....	644
14.9.1 Il ciclo della performance .....	644
14.9.2 Strumenti premianti.....	644
14.10 Le sanzioni disciplinari senza licenziamento .....	645
14.10.1 I criteri di determinazione delle sanzioni.....	645
14.10.2 Le sanzioni applicabili.....	645
14.11 La cessazione del rapporto di lavoro e il licenziamento .....	646
14.11.1 Cause generali di cessazione del rapporto di lavoro .....	646
14.11.2 Il licenziamento con preavviso .....	647
14.11.3 Il licenziamento senza preavviso.....	648
14.12 Il procedimento disciplinare.....	649

## **Capitolo 15 I contratti della Pubblica Amministrazione**

15.1 L'attività di diritto privato della Pubblica Amministrazione .....	651
15.1.1 L'autonomia negoziale delle amministrazioni pubbliche.....	651
15.1.2 Contratti di diritto comune, diritto speciale e ad oggetto pubblico	651
15.1.3 Contratti attivi e passivi.....	652
15.2 Le fonti della contrattualistica pubblica .....	652
15.3 L'obbligo dell'evidenza pubblica .....	653
15.3.1 Inquadramento dell'istituto.....	653
15.3.2 Le modalità di scelta del contraente .....	654
15.4 Le norme di derivazione euro-unitaria.....	655
15.4.1 I principi desumibili dai Trattati .....	655
15.4.2 Le direttive .....	656

## **Capitolo 16 Il Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 50/2016) .....**

16.1 Il Codice dei contratti pubblici: la struttura .....	657
16.2 L'attuazione del Codice dei contratti pubblici.....	658
16.3 Ambito oggettivo di applicazione del D.Lgs. 50/2016 .....	660
16.3.1 I contratti pubblici di appalto e i concorsi di progettazione .....	660
16.3.2 I contratti di concessione .....	662
16.4 Ambito soggettivo di applicazione del D.Lgs. 50/2016 .....	662
16.5 I contratti esclusi .....	663
16.5.1 Gli affidamenti in house .....	663
16.5.2 I contratti di sponsorizzazione .....	664
16.6 Le soglie di rilevanza europea .....	664
16.7 Il responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni.....	665
16.8 La programmazione .....	667

16.9 La determinazione a contrarre .....	668
16.10 La pubblicazione di bandi e avvisi .....	668
16.11 I soggetti ammessi alle gare.....	671
16.12 I requisiti di partecipazione .....	672
16.12.1 Introduzione .....	672
16.12.2 Le cause di esclusione dalle gare.....	672
16.12.3 I requisiti di ordine speciale .....	674
16.13 Le procedure di scelta del contraente.....	675
16.13.1 La procedura aperta.....	675
16.13.2 La procedura ristretta .....	676
16.13.3 La procedura competitiva con negoziazione .....	677
16.13.4 Il dialogo competitivo .....	678
16.13.5 Il partenariato per l'innovazione.....	678
16.13.6 La procedura negoziata senza pubblicazione del bando di gara .....	679
16.14 La scelta del contraente per importi sotto la soglia europea.....	679
16.15 Criteri di aggiudicazione della gara .....	682
16.16 <i>E-procurement</i> .....	683
16.16.1 Accordi quadro .....	683
16.16.2 Sistemi dinamici di acquisizione.....	683
16.16.3 Aste elettroniche e cataloghi elettronici .....	684
16.16.4 Il MEPA (Mercato Elettronico Pubblica Amministrazione) .....	685
16.17 Centrali di committenza e obbligo di acquisti centralizzati.....	685
16.17.1 La qualificazione delle stazioni appaltanti.....	687
16.18 L'aggiudicazione, l'approvazione e la stipula del contratto .....	687
16.19 L'esecuzione del contratto. La verifica di conformità e il collaudo .....	688
16.20 Garanzie assicurative per la partecipazione alla procedura e per l'esecuzione del contratto .....	689
16.21 Il contenzioso.....	690
16.21.1 Gli strumenti deflativi del contenzioso .....	690
16.21.2 Ricorsi giurisdizionali.....	691
16.22 Gli appalti di lavori pubblici .....	691
16.23 I contratti di partenariato.....	692
Test di verifica online.....	



## Libro III Elementi di contabilità di Stato

Capitolo 1 Le fonti normative della contabilità pubblica.....	695
1.1 Oggetto di studio della contabilità pubblica.....	695
1.2 La contabilità pubblica e la Costituzione .....	695
1.2.1 L'articolo 81 e il principio del pareggio di bilancio.....	696
1.2.2 L'art. 97 e l'equilibrio di bilancio delle pubbliche amministrazioni ....	701
1.2.3 Gli articoli 100 e 103 e la Corte dei conti .....	701
1.2.4 Gli enti territoriali: l'articolo 119 .....	702



1.3	Le principali norme in materia di contabilità pubblica.....	703
1.3.1	La legge 196/2009 di riforma della contabilità e finanza pubblica .....	703
1.3.2	Altre norme rilevanti per il processo di bilancio dello Stato.....	704
1.3.3	I vincoli europei: il Patto di stabilità e crescita, il “fiscal compact” .....	705
1.4	Gli enti soggetti alle norme di contabilità pubblica .....	707
1.5	Altre fonti normative per gli enti pubblici .....	707
1.6	I bilanci pubblici.....	710
1.7	I principi del bilancio .....	712
1.7.1	Principio dell'annualità .....	713
1.7.2	Principio dell'integrità .....	713
1.7.3	Principio dell'universalità .....	713
1.7.4	Principio dell'unità.....	714
1.7.5	I principi di veridicità e pubblicità.....	714
1.7.6	Il pareggio di bilancio .....	715
1.7.7	Principio della competenza finanziaria e della competenza economica .715	
1.7.8	Altri principi e postulati dei bilanci pubblici.....	717
1.7.9	I Principi contabili internazionali per il settore pubblico: gli IPSAS ....	718
<b>Capitolo 2</b>	<b>La manovra di bilancio .....</b>	<b>719</b>
2.1	Il processo di bilancio.....	719
2.2	Il Documento di economia e finanza (DEF) .....	719
2.2.1	Il Programma di Stabilità (prima sezione del DEF) .....	721
2.2.2	La seconda sezione del DEF .....	722
2.2.3	Il Programma nazionale di riforma (terza sezione del DEF) .....	722
2.3	La manovra di finanza pubblica .....	723
2.3.1	La prima sezione del bilancio di previsione .....	724
2.3.2	La seconda sezione del bilancio di previsione.....	725
2.3.3	Il disegno di legge di bilancio: dalla circolare del MEF alla presentazione alle Camere.....	726
2.3.4	La struttura della seconda sezione e le unità di voto parlamentare.....	728
2.3.5	Il quadro generale riassuntivo .....	732
2.4	La manovra di finanza pubblica in Parlamento.....	734
2.5	Il bilancio di assestamento .....	736
<b>Capitolo 3</b>	<b>L'esecuzione del bilancio.....</b>	<b>737</b>
3.1	La gestione delle entrate .....	737
3.1.1	L'accertamento .....	737
3.1.2	La riscossione.....	738
3.1.3	Il versamento .....	739
3.2	La gestione delle spese .....	739
3.2.1	L'impegno.....	740
3.2.2	La liquidazione .....	742
3.2.3	L'ordinazione.....	742
3.2.4	Il pagamento.....	743
3.3	La gestione di tesoreria .....	744
3.4	I residui .....	745
3.5	Variazioni del bilancio e ricorso ai fondi di riserva .....	747

<b>Capitolo 4 Il rendiconto generale dello Stato .....</b>	<b>749</b>
4.1 Le funzioni .....	749
4.2 Struttura .....	749
4.2.1 Il Conto del bilancio.....	750
4.2.2 Il Conto generale del patrimonio.....	750
4.3 Il giudizio di parificazione e l'approvazione parlamentare .....	751
<b>Capitolo 5 La responsabilità amministrativa e contabile.....</b>	<b>753</b>
5.1 La responsabilità in genere .....	753
5.2 La responsabilità civile .....	753
5.3 La responsabilità amministrativa .....	754
5.4 La responsabilità contabile e il giudizio di conto.....	756
5.5 Il giudizio di responsabilità .....	756
<b>Capitolo 6 Il sistema dei controlli.....</b>	<b>759</b>
6.1 Definizione di attività di controllo .....	759
6.2 I controlli interni .....	759
6.2.1 Il controllo di regolarità amministrativa e contabile.....	760
6.2.2 Il controllo di gestione .....	761
6.2.3 La valutazione della dirigenza .....	761
6.2.4 L'attività di valutazione e controllo strategico.....	762
6.3 La Ragioneria Generale dello Stato.....	762
6.3.1 Il controllo preventivo degli uffici di ragioneria .....	762
6.3.2 Il controllo successivo.....	765
6.4 I controlli esterni: la Corte dei Conti .....	765
6.4.1 Il controllo preventivo di legittimità .....	766
6.4.2 Il controllo successivo sulla gestione .....	767
6.4.3 Il controllo sugli enti sovvenzionati.....	770
6.4.4 Il controllo finanziario e contabile nei confronti di Regioni e Autonomie locali .....	770
Test di verifica online.....	



## Libro IV

# La disciplina generale sulla cooperazione internazionale allo sviluppo

<b>Capitolo 1 Introduzione allo strumento della cooperazione .....</b>	<b>775</b>
1.1 Nozione di cooperazione allo sviluppo .....	775
1.2 Le vesti formali delle cooperazioni.....	775
1.3 La diversità dei contenuti .....	776
1.4 Gli enti coinvolti .....	777
1.5 Lo sviluppo promosso dalla cooperazione: l'Agenda 2030 .....	777
1.6 Il sistema dei principi e di valori sottostante .....	779
1.7 La strategia dei partenariati .....	780

<b>Capitolo 2 Gli attori della cooperazione internazionale .....</b>	<b>781</b>
2.1 Premessa .....	781
2.2 L'Organizzazione delle Nazioni Unite .....	781
2.3 L'Unione Europea e il Consiglio d'Europa .....	782
2.4 Il Joint programming.....	783
2.5 La Banca Mondiale .....	784
2.6 Il Fondo monetario internazionale (FMI) .....	786
2.7 Le organizzazioni non governative (ONG).....	787
<b>Capitolo 3 Il sistema nazionale di cooperazione allo sviluppo .....</b>	<b>789</b>
3.1 La ratio della L. 125/2014.....	789
3.2 I principi ispiratori .....	790
3.3 I pilastri nazionali della cooperazione allo sviluppo .....	790
3.4 Gli strumenti e le risorse .....	791
3.5 Il canale multilaterale delle attività di cooperazione .....	791
3.6 I destinatari .....	792
3.7 I soggetti del sistema della cooperazione italiana allo sviluppo .....	793
3.8 Il Documento triennale di programmazione e di indirizzo .....	794
3.9 Il coinvolgimento del settore privato .....	795
<b>Capitolo 4 Gli organi della cooperazione .....</b>	<b>797</b>
4.1 Il Comitato interministeriale per la cooperazione allo sviluppo (CICS) .....	797
4.2 Il Consiglio nazionale per la cooperazione allo sviluppo .....	797
4.3 Il Comitato congiunto per la Cooperazione allo Sviluppo .....	798
4.4 La Cassa Depositi e Prestiti .....	798
<b>Capitolo 5 L'Agenzia italiana per la cooperazione allo sviluppo.....</b>	<b>800</b>
5.1 Natura giuridica.....	800
5.2 L'organizzazione .....	801
5.3 I rapporti con le organizzazioni di società civile .....	801
5.4 Le politiche di sviluppo rurale e sicurezza alimentare.....	802
5.5 Gli interventi in materia di diritto alla salute .....	803
5.6 Le politiche in materia di migrazioni e sviluppo.....	804
5.7 Gli interventi in materia di disabilità.....	805
5.8 Le politiche in materia sostenibilità ambientale .....	806
5.9 Gli interventi emergenziali .....	806
5.10 Le iniziative a favore degli stati fragili .....	807
5.11 La promozione del partenariato .....	808
5.12 Lo Statuto dell'AICS .....	
5.13 Regolamento di organizzazione AICC.....	
5.14 Convenzione AICS Ministero dell'ambiente .....	
Test di verifica online.....	



Teoria e test per la preparazione al **concorso RIPAM** per 92 laureati nei ruoli dell'Agenzia italiana per la cooperazione allo sviluppo e del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare.

## Concorso RIPAM • 92 Laureati AICS e MATTM

Il manuale è indirizzato a quanti intendono prepararsi alla prova preselettiva del concorso per **92 laureati** nei ruoli dell'**Agenzia italiana per la cooperazione allo sviluppo** (AICS) e del **Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare** (MATTM). Il testo, infatti, offre una trattazione specifica di:

- Test attitudinali (per la verifica della capacità logico-deduttiva, di ragionamento logico-matematico e critico verbale) e test situazionali
- Diritto amministrativo
- Elementi di contabilità di Stato
- Disciplina generale sulla cooperazione internazionale per lo sviluppo.

Per ciascuna di tali materie il volume offre una sintesi, ragionata ed esaustiva, di tutto il programma e una nutrita serie di quesiti a risposta multipla (disponibili anche online). Particolare attenzione è dedicata alle **nuove tipologie di test attitudinali RIPAM** e ai **test situazionali**.



Il testo è corredata di un **software online** che consente infinite simulazioni della prova di preselezione e da ulteriori materiali didattici. Con video-corso di Logica e spiegazioni in aula virtuale.

Per info e aggiornamenti iscriviti a [infoconcorsi.edises.it](http://infoconcorsi.edises.it) e seguici su [facebook.com/infoconcorsi](https://facebook.com/infoconcorsi) Per approfondimenti visita [blog.edises.it](http://blog.edises.it)

